



DEUTSCHER ARBEITSKREIS  
FÜR FAMILIENHILFE E.V.

## *Gesundheit fördern, mitgestalten & gemeinsam Familien stärken*

Wir suchen zur Verstärkung  
zum nächstmöglichen Termin:

### ***Sachbearbeiterin im Gesundheitswesen (m/w/d)*** oder ähnliche Qualifikation in Vollzeit

#### **Tätigkeitsbeschreibung:**

- ✓ telefonische Beratung der Familien, die Interesse an einer Mutter-/Vater-Kind-Kur haben
- ✓ Reservierung der Kurplätze in einer unserer Fachkliniken, Datenerfassung und -bearbeitung
- ✓ Telefonische und schriftliche Kommunikation mit Kostenträgern und Beratungsstellen
- ✓ Abrechnung der Mutter/Vater-Kind Kuren mit der GKV am PC

#### **Ihr Profil:**

- ✓ Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zum Kaufmann/frau im Gesundheitswesen, Kaufmann/frau für Büromanagement oder eine kaufmännische oder ähnlich geeignete vergleichbare Ausbildung
- ✓ Sie verfügen über gute PC-Kenntnisse (MS-Office)
- ✓ Sie haben Freude am Umgang mit Menschen und am Telefonieren

#### **Was wir Ihnen bieten:**

- ✓ geregelte Arbeitszeiten Mo. – Fr. von 08.00 bis 17.00 Uhr
- ✓ Mitarbeit in einem aufgeschlossenen, jungen Team
- ✓ ein angenehmes Arbeitsklima
- ✓ Zusatzleistungen: Sachbezugsgutschein, Kinderzulage, 25% Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, günstige Zahnzusatzversicherung, JobRad
- ✓ die Geschäftsstelle des AK Familienhilfe in Kirchzarten ist sehr gut mit dem ÖPNV zu erreichen

**Bitte richten Sie Ihre vollständige Bewerbung an:**

**Dt. Arbeitskreis für Familienhilfe e. V.,**  
**Matthias Halsch**, Im Eck 3, 79199 Kirchzarten,  
Tel. 07661/9321 - 0 oder per Mail mit einem PDF-Anhang:  
**m.halsch@ak-familienhilfe.de**

*Wir freuen uns auf Sie!*

*www.ak-familienhilfe.de*